



AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, RIVOLTO AD ENTI DEL TERZO SETTORE (ODV E/O APS) PER SVOLGERE ATTIVITÀ NON SANITARIA DI ASSISTENZA, COMPAGNIA E SUPPORTO A FAVORE DEI PAZIENTI RICOVERATI PRESSO GLI STABILIMENTI DEL PRESIDIO OSPEDALIERO PROVINCIALE, (OSPEDALI DI CASTELNOVO NÉ MONTI, CORREGGIO, GUASTALLA, MONTECCHIO, REGGIO EMILIA E SCANDIANO) E DEI LORO FAMILIARI. (Art. 56 D. Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii.)

ART. 1 - PREMESSA

L'Azienda Unità Sanitaria Locale – IRCCS in Tecnologie Avanzate e Modelli assistenziali in Oncologia - di Reggio Emilia (nel seguito Azienda) ha consolidato, nel tempo, proficue relazioni istituzionali con Enti del volontariato e dell'associazionismo operanti sul proprio territorio, per lo sviluppo di attività accessorie e complementari ai bisogni sanitari dei pazienti, nell'ottica dello sviluppo del progetto di promozione della salute e di umanizzazione delle cure.

Favorendo le collaborazioni con gli Enti del Terzo Settore, l'Azienda si propone di dare una concreta risposta ai bisogni non sanitari dei pazienti ricoverati in ospedale e delle loro famiglie. L'obiettivo primario è riuscire a leggere, in modo sempre più qualificato, i bisogni emergenti dei pazienti, con la consapevolezza che prendersi cura del tempo dei malati e delle loro famiglie è sempre di più una responsabilità percepita nei contesti di popolazioni fragili e particolarmente bisognose, nell'ottica di migliorare il loro benessere.

ART. 2 - OGGETTO E FINALITÀ DELL'AVVISO

L'Azienda nel rispetto di quanto previsto dal Codice del Terzo Settore (D. Lgs. n.117/2017) e dal Regolamento aziendale per la disciplina dei rapporti con gli Enti del Terzo Settore, approvato con Delibera n. 218 del 8.7.2020, intende acquisire manifestazioni di interesse, da parte di organizzazioni di volontariato e/o associazioni di promozione sociale, interessate a prestare assistenza non sanitaria ai degenti ricoverati negli stabilimenti del Presidio Ospedaliero e anche ai loro familiari, con l'obiettivo di migliorare la condizione di ricovero tramite attività legate alla ricerca del dialogo, dell'ascolto e supporto a piccoli compiti o azioni a sostegno dei pazienti ricoverati, con particolare attenzione alla componente relazionale soprattutto nel caso di degenti ricoverati in condizioni cliniche di elevata gravità. L'attività, totalmente gratuita, può declinarsi a titolo esemplificativo ma non esaustivo come sottospesificato:



- prestare supporto allo svolgimento delle normali attività quotidiane, creare momenti di dialogo o di svago, a favore dei pazienti fragili e bisognosi; fornire sostegno psico-sociale al paziente, collaborando con il personale sanitario in caso di bisogno per difficoltà alla mobilitazione spontanea, o anche attraverso altri atti che non necessitano di specifiche competenze sanitarie, quale ad esempio, "l'aiuto al pasto". Tale aiuto consiste in un atto puramente volontario e compassionevole orientato a supportare il paziente ad assolvere un bisogno primario. Questa attività sarà svolta secondo quanto previsto dalla procedura aziendale, allegata al presente Avviso quale Allegato C.
- facilitare e supportare gli operatori sanitari nella funzione di accoglienza, orientamento ai percorsi e ascolto ai familiari dei pazienti, anche di quelli ricoverati in condizioni cliniche di elevata gravità;
- accogliere i familiari/visitatori, fornendo loro, in modo proattivo, informazioni sull'organizzazione del reparto sulla base delle indicazioni raccolte nella brochure disponibile e quindi informando in modo corretto sull'organizzazione e sulle modalità di accesso al reparto;
- facilitare lo svolgimento di percorsi amministrativi (esempio pagamento ticket presso le casse automatiche, selezione percorsi ospedalieri);

In particolare, i volontari dovranno assicurare una presenza amichevole accanto ai malati, offrendo loro durante la degenza, calore umano, dialogo, aiuto per lottare contro la sofferenza, l'isolamento e la noia. Inoltre potranno svolgere attività di collegamento tra degente e famiglia, e collaborare con il personale ospedaliero per attività socializzanti.

L'azione dei volontari si porrà sempre in rapporto d'integrazione con quella del personale sanitario dell'Azienda e non potrà mai configurarsi come supplenza dell'attività del personale stesso.

Al fine di realizzare meglio l'integrazione, ai volontari potrà essere richiesta la partecipazione, su indicazione degli operatori ospedalieri, a riunioni di reparto con il personale sanitario per ricevere segnalazioni e discutere i problemi dei degenti, per approfondire aspetti tecnici assistenziali, o per concordare le modalità al fine di migliorare il coordinamento delle attività di reparto.

L'attività affidata all'organizzazione di volontariato o all'associazione di promozione sociale sarà regolamentata da apposita convenzione, di durata biennale, che sarà stipulata ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii.



La manifestazione d'interesse oggetto del presente Avviso è indetta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione, economicità, efficacia, libera concorrenza, non discriminazione e nel rispetto dei vincoli di buona amministrazione, come previsto dalla Legge n. 241/1990 artt. 1 e 12, dalla Legge n. 190/2012, dal D. Lgs. n. 33/2013 e dal D. Lgs. n. 117/2017.

ART. 3 – DESTINATARI E REQUISITI

Il presente avviso, finalizzato alla stipula di una convenzione totalmente gratuita è rivolto alle Organizzazioni di Volontariato (ODV) e alle Associazioni di Promozione Sociale (APS) in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui al D. Lgs. n. 117/2017 artt. 47 e 101. Il suddetto requisito deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della manifestazione d'interesse, da almeno 6 mesi (art. 56 c. 1 D. Lgs. n. 117/2017) e deve permanere per tutta la durata dell'accordo convenzionale con l'Azienda.
- b) iscrizione all'Elenco Aziendale degli Enti del Terzo Settore, approvato con Delibera n. 300 del 19.07.2021, successivamente aggiornato con Delibera n. 252 del 22.06.2022, che operano nei medesimi ambiti e/o in ambiti attinenti e compatibili con le attività ed interventi oggetto del presente avviso;
- c) ottemperanza a tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazione obbligatoria per infortuni e malattie connesse allo svolgimento di attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, secondo quanto previsto dall'art. 18 del D. Lgs. n. 117/2017;
- d) assenza di ogni situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla selezione o di situazioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione o di conflitto d'interesse (ex art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm.ii.);
- e) clausola statutaria che preveda la realizzazione di attività compatibili con quelle di cui al presente Avviso;
- f) adeguata esperienza maturata nello svolgimento di attività analoghe nell'ambito del Servizio Sanitario;
- g) adeguata organizzazione per lo svolgimento delle attività;
- h) adeguata formazione e aggiornamento dei volontari.

Eventuali ulteriori specifiche organizzative delle attività richieste saranno precisate nella convenzione che sarà stipulata con il soggetto/i individuato/i, in accordo con il Direttore Medico di ogni stabilimento ospedaliero o persona dallo stesso delegata.



ART. 4 - SEDI DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'

Le attività di cui all'art. 2 saranno rese, previa autorizzazione del personale dirigente del singolo reparto, presso le Unità Operative dei vari stabilimenti afferenti al Presidio Ospedaliero provinciale e per le finalità del presente Avviso suddiviso nei seguenti lotti:

- a) Lotto A - Ospedale Sant'Anna di Castelnovo né Monti
- b) Lotto B - Ospedale San Sebastiano di Correggio
- c) Lotto C - Ospedale Civile di Guastalla
- d) Lotto D - Ospedale Franchini di Montecchio
- e) Lotto E - Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia
- f) Lotto F- Ospedale Magati di Scandiano

L'ODV/APS potrà presentare domanda per uno o più lotti.

ART. 5 RIMBORSO SPESE

Le attività oggetto del presente Avviso saranno svolte per l'Azienda a titolo gratuito.

Eventuali costi per la realizzazione delle attività sono a carico dell'ODV/APS. Secondo quanto stabilito dal Codice del Terzo Settore è previsto un contributo per le spese di trasporto documentate o per eventuali dispositivi di sicurezza, se non forniti dall'Azienda, oltre al rimborso dell'Assicurazione dei Volontari. L'importo rimborsabile è da intendersi quale importo massimo che l'Azienda potrà sostenere per tutte le attività previste nel presente avviso per la durata della convenzione e si configura quale rimborso spese effettivamente sostenute che dovranno essere debitamente documentate. L'ODV/APS dovrà esplicitare dettagliatamente le spese che ritenga siano da ammettere a rimborso, come previsto dall'art. 56 del Codice del Terzo Settore, e gli eventuali costi indiretti (sede, gestione amministrativa, ecc..) che reputa imputabili a ciascuna attività effettuata in virtù della convenzione che sarà stipulata.

ART. 6 - ASSICURAZIONE

L'APS/ODV è unico e solo responsabile nei rapporti con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività.

Ai sensi del D. Lgs. 117/2017 gli Enti del Terzo Settore che si avvalgono di volontari devono assicurarli contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi. In alternativa alla stipulazione di tale polizza, l'APS/ODV potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso sarà necessario produrre un'appendice della stessa, nella quale sia esplicitato che la polizza in questione copra anche le attività svolte per la scrivente Azienda.



La copertura assicurativa è elemento essenziale della convenzione tra gli Enti del Terzo Settore e le amministrazioni pubbliche, e i relativi oneri sono a carico dell'Amministrazione pubblica con la quale viene stipulata la convenzione. L'Azienda procederà al rimborso degli oneri assicurativi sostenuti dall'APS/ODV per le attività oggetto del presente Avviso, sulla base di apposita documentazione giustificativa.

ART. 7 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DEL PROGETTO

Le ODV/APS interessate potranno manifestare l'interesse a partecipare alla procedura oggetto del presente Avviso, presentando apposita domanda, sottoscritta per esteso dal Legale Rappresentante e redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente Avviso (**Allegato A**), reperibile sul sito web istituzionale dell'Azienda all'indirizzo: www.ausl.re.it nella sezione "Profilo del committente – sotto-sezione Avvisi Pubblici Diversi".

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- documento, in corso di validità, del legale rappresentante;
- dichiarazione, sotto forma di atto notorio, del numero di volontari autorizzati ed in possesso delle necessarie competenze a svolgere l'attività, controfirmata dal Legale Rappresentante;
- progetto tecnico-gestionale per l'attività esplicitata al precedente art. 2, redatto secondo lo schema dell'Allegato B, al presente Avviso, che dia evidenza (anche allegando relazioni o altra documentazione comprovante) degli elementi oggetto di valutazione di cui all'articolo 10 del presente Avviso "Criteri ed elementi di valutazione";
- copia della polizza assicurativa del personale volontario.

Le ODV/APS interessate dovranno, inoltre, dichiarare il possesso dei seguenti **requisiti**:

- iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e, nelle more della messa a regime di tale registro, l'iscrizione al Registro regionale del volontariato;
- iscrizione all'Elenco Aziendale degli Enti del Terzo Settore, approvato con Delibera n. 300 del 19.07.2021 e successivamente aggiornato con Delibera n. 262 del 22.06.2022, che operano nei medesimi ambiti e/o in ambiti attinenti e compatibili con le attività ed interventi oggetto del presente avviso;
- rispetto di tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazione/polizza assicurativa per gli infortuni e di tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari secondo quanto previsto all'art. 18 del D. Lgs. n. 117/2017;
- insussistenza di cause da cui possa derivare l'esclusione dalla procedura o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse;



Le dichiarazioni dovranno essere rese nella forma prevista dal DPR 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione, per i dati oggetto di registrazione in pubblici registri, o dichiarazione sostitutiva di atto notorio), attraverso il modulo allegato in calce al presente Avviso. **(Allegato A)**

La domanda potrà riguardare uno o più dei lotti indicati all'art. 4.

ART. 8 - TERMINI DI PRESENTAZIONE

Le domande, sottoscritte per esteso dal Legale Rappresentante dell'ODV/APS, redatte secondo lo schema esemplificativo di cui all'**Allegato A**, reperibile sul sito web istituzionale dell'Azienda all'indirizzo: www.ausl.re.it nella sezione "Profilo del committente – sotto-sezione Avvisi Pubblici Diversi", complete della documentazione richiesta, devono essere inoltrate, **pena esclusione**, entro il seguente termine:

DATA: 19/04/2023

ORA: 24:00

Le domande di manifestazione d'interesse potranno pervenire all'Azienda con una delle seguenti modalità:

- a mezzo PEC, all'indirizzo: presidio-ospedaliero@pec.ausl.re.it;
- mediante consegna a mano, presso l'Ufficio "Gestione Rapporti Convenzionali" – Padiglione Spallanzani – V. le Umberto I, n. 50 - piano 0 stanza: 0.20 - negli orari di apertura al pubblico (Lunedì-Venerdì: 9-13);

Nell'oggetto della e-mail o sulla busta (chiusa e sigillata), a seconda della modalità di invio, dovrà essere riportata la dicitura:

"Avviso pubblico di manifestazione di interesse, rivolto ad enti del terzo settore (odv e/o aps) per svolgere attività non sanitaria di assistenza, compagnia e supporto a favore di pazienti ricoverati presso gli stabilimenti del Presidio Ospedaliero Provinciale, (Ospedali di Castelnovo né Monti, Correggio, Guastalla, Montecchio, Reggio Emilia e Scandiano) e dei loro familiari."

Il recapito tempestivo delle domande rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda ove, per qualsiasi motivo, le domande non dovessero giungere a destinazione in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

L'Azienda provvederà al controllo sulla veridicità dei contenuti resi nelle dichiarazioni oggetto di selezione.



ART. 9 - VERIFICA DEI REQUISITI

Le domande pervenute saranno oggetto di verifica, per gli aspetti di regolarità documentale, da parte del responsabile del Procedimento.

Il progetto sarà oggetto di verifica e valutazione da parte di una Commissione Tecnica nominata dal Direttore del Presidio Ospedaliero Provinciale (o persona dallo stesso delegata).

Alla Commissione Tecnica è riservata la possibilità di chiedere eventuali precisazioni relative alla documentazione progettuale.

ART. 10 - CRITERI ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE

Ai fini della valutazione e della redazione della graduatoria delle domande pervenute in esito al presente Avviso, gli ETS dovranno allegare alla manifestazione di interesse una relazione illustrativa contenente, oltre ad una breve presentazione dell'APS/ODV, il numero dei volontari iscritti al 31.12.2022 e gli anni di esperienza, anche non continuativi, di svolgimento di attività analoghe a quelle oggetto dell'Avviso, per una o più aziende sanitarie e/o altre pubbliche amministrazioni negli ultimi 5 anni.

La Commissione, alla luce di quanto previsto dall'art. 56 del D. Lgs. n. 117/2017, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, procederà alla valutazione dei progetti pervenuti secondo gli elementi e fattori ponderali sotto specificati, assegnando un punteggio massimo complessivo di 20 punti:

PARAMETRI	MAX PUNTI
Coerenza tra quanto l'ETS propone e l'attività prevista nel presente avviso, in termini di completezza, esaustività e chiarezza degli elementi forniti;	punti da 1 a 5
Esperienza maturata e/o progetti realizzati in precedenza in attività analoghe a quella del presente avviso;	punti da 1 a 3
Numero di volontari che l'ETS può mettere a disposizione per lo svolgimento delle attività previste;	punti da 1 a 5
Numero e descrizione delle attività di formazione e aggiornamento, attinenti a quanto previsto dal progetto, organizzate a favore dei propri volontari negli ultimi due anni.	punti da 1 a 3
Per un totale complessivo massimo di:	Punti 16



La Commissione procederà alla valutazione dei progetti presentati da ciascuna ODV/APS sulla base dei criteri suindicati, e provvederà alla redazione di una graduatoria per ogni lotto di attività indicato all'art. 4.

Poiché la finalità del presente bando è reclutare il maggior numero possibile di associazioni per garantire la piena copertura delle attività degli stabilimenti del Presidio Ospedaliero, l'Azienda sottoscriverà apposita convenzione con le ODV/APS che saranno risultate idonee.

L'Azienda si riserva altresì di procedere alla stipula della convenzione anche con le ODV/APS classificate in presenza di una sola manifestazione di interesse, ovvero di non procedere alla stipula, qualora nessuna proposta venisse ritenuta idonea.

ART. 11 - STIPULA DELLA CONVENZIONE

Il rapporto di collaborazione tra l'Azienda e l'ODV/APS individuata/e in esito alla procedura oggetto del presente Avviso sarà regolamentato da apposita convenzione, di durata biennale, stipulata ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii.

ART. 12 - OBBLIGHI IN CAPO AL SOGGETTO INDIVIDUATO

L'ODV/APS individuata in esito alla presente procedura ha l'obbligo di comunicare tempestivamente qualsiasi variazione che comporti la perdita dei requisiti previsti dal presente Avviso. In tal caso l'Azienda potrà recedere dalla convenzione; analogamente l'Azienda procederà anche nel caso in cui accerti d'ufficio la perdita dei suddetti requisiti in capo all'ODV/APS interessata.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento EU 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., i dati forniti dall'ODV/APS per la presentazione della manifestazione d'interesse saranno raccolti presso le strutture organizzative competenti dell'Azienda per le finalità previste nell'Avviso (eventuale instaurazione di un rapporto convenzionale e gestione del rapporto medesimo). Il conferimento di tali dati è obbligatorio.

L'interessato gode dei diritti di cui alla vigente normativa, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti, o raccolti in termini non conformi alla legge, oltre a quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda. A tal fine è possibile presentare apposita istanza al responsabile della protezione dei dati dell'Azienda, scrivendo all'indirizzo dpo@ausl.re.it.

Ricorrendone i presupposti, è possibile anche presentare un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste.

L'informativa completa è rinvenibile sul sito web www.ausl.re.it/privacy.



In corso di svolgimento del rapporto convenzionale, l'Azienda si configura quale Titolare del trattamento dei dati ed individua ai sensi dell'art. 28 GDPR 2016/679, con apposito accordo, quale Responsabile del trattamento dei dati l'ODV/APS aggiudicataria.

L'accordo di designazione disciplina gli ambiti e le misure di sicurezza nel rispetto della normativa vigente GDPR 2016/679 e D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

ART. 14 - PUBBLICITA'

Il presente Avviso sarà pubblicato per 30 giorni consecutivi sul sito web istituzionale dell'Azienda all'indirizzo: www.ausl.re.it nella sezione "Profilo del committente – sotto-sezione Avvisi Pubblici Diversi".

ART. 15 - INFORMAZIONI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura inviando specifici quesiti tramite PEC al seguente indirizzo: presidio-ospedaliero@pec.ausl.re.it da inoltrare entro le ore 12.00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente Avviso.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella sopra esplicitata. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D. Lgs 50/16 e ss.mm.ii. tutte le richieste presentate in tempo utile e le relative risposte verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande, con pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet: <https://www.ausl.re.it/>, nella sezione "Profilo del committente/ Avvisi pubblici diversi".

L'Azienda USL-IRCCS di Reggio Emilia si riserva di non addvenire alla stipulazione della convenzione, di sospendere o revocare il presente provvedimento per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, per mutamento della situazione di fatto, nonché per una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

Responsabile del procedimento Dott.ssa Francesca Fratto

IL DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE-IRCCS DI REGGIO EMILIA

Dott.ssa Cristina Marchesi



Allegato A

Da presentare in busta chiusa e sigillata o tramite PEC

Spett.le
Azienda Unità Sanitaria Locale – IRCCS di Reggio Emilia
c.a. Ufficio Gestione Rapporti Convenzionali
V.le Umberto I, 50
42123 Reggio Emilia
PEC: presidio-ospedaliero@pec.ausl.re.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico di Manifestazione di interesse, rivolto ad Enti del Terzo Settore (ODV e/o APS) per svolgere attività non sanitaria di assistenza, compagnia e supporto a favore di pazienti ricoverati presso gli stabilimenti del Presidio Ospedaliero Provinciale (Ospedali di Castelnovo né Monti, Correggio, Guastalla, Montecchio, Reggio Emilia e Scandiano) e dei loro familiari.

Il/la sottoscritto/a _____ legale
rappresentante di _____,
presa visione dell'Avviso di Manifestazione di Interesse emesso da codesta Azienda e pubblicato sul sito web istituzionale per l'individuazione di soggetti del terzo settore, con i quali sottoscrivere accordi contrattuali per svolgere attività non sanitaria di assistenza, compagnia e supporto a favore di pazienti ricoverati presso gli stabilimenti del Presidio Ospedaliero Provinciale (Ospedali di Castelnovo né Monti, Correggio, Guastalla, Montecchio, Reggio Emilia e Scandiano) e dei loro familiari.

MANIFESTA L'INTERESSE

a partecipare alla procedura di cui all'avviso sopracitato.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle responsabilità derivanti dall'aver reso dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1) i dati identificativi dell'Organizzazione di volontariato da me rappresentata:

a) denominazione: _____;

b) sede legale e riferimenti:

Via/Piazza _____, n. _____ CAP _____ Città _____;

indirizzo PEC _____ @ _____;



P.IVA _____, C.F. _____;

c) attività principale (come da Codice ATECO e/o da Statuto) _____

_____;

d) attività secondarie: _____;

e) n. _____ iscrizione nel/i Registro/i di appartenenza;

f) recapiti telefonici: tel: _____;

2) di essere in possesso – ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica – dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico;

3) di essere in possesso dell'assicurazione prevista tra i requisiti dell'Avviso pubblico;

4) di conoscere ed accettare senza riserva alcuna l'Avviso ed i relativi Allegati;

5) che non sussistono cause da cui possa derivare l'esclusione dalla procedura o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione né ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

6) di impegnarsi a comunicare qualsiasi modificazione relativa all'ODV dal sottoscritto rappresentata;

7) di eleggere domicilio, ai fini della presente procedura, presso il luogo indicato nella presente domanda e di accettare che le comunicazioni avverranno esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo indicato nella presente domanda;

8) di impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant'altro venga a conoscenza nel corso del procedimento;

A tal fine allega:

- Documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante;
- Dichiarazione, sotto forma di atto notorio, del numero dei volontari autorizzati e in possesso delle competenze necessarie a svolgere l'attività, controfirmato dal Legale Rappresentante.
- Progetto per l'ambito di attività indicato in avviso, secondo il modello allegato;

-/...../2023

(Nome e Cognome per esteso e leggibile)

Firma _____



Allegato B

Spett.le
Azienda Unità Sanitaria Locale – IRCCS di Reggio Emilia
c.a. Ufficio Gestione Rapporti Convenzionali
V.le Umberto I, 50
42123 Reggio Emilia
PEC: presidio-ospedaliero@pec.ausl.re.it

PROGETTO DI COLLABORAZIONE TRA L'AZIENDA USL - IRCCS DI REGGIO EMILIA E L'ODV/APS INERENTE L'ATTIVITÀ DI CUI ALL'ART. 2 LOTTO _____ DEL PRESENTE AVVISO.

(Da compilare sinteticamente da parte dell'Organizzazione seguendo lo schema di seguito indicato)

Progetto di attività

Breve descrizione dell'Organizzazione di volontariato

Precedente esperienze nell'ambito di attività oggetto dell'avviso con indicazione del periodo di effettuazione



Ulteriori esperienze progettuali, con particolare riguardo al territorio provinciale:

Altro

Dichiara di aver presentato domanda e progetto per il seguente lotto:

- Lotto A - Ospedale Sant'Anna di Castelnovo né Monti
- Lotto B - Ospedale San Sebastiano di Correggio
- Lotto C - Ospedale Civile di Guastalla
- Lotto D - Ospedale Franchini di Montecchio
- Lotto E - Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia
- Lotto F - Ospedale Magati di Scandiano

(Nome e Cognome per esteso e leggibile)

Firma _____